

GUVERNUL ROMÂNIEI



Agencia Națională pentru Romi



**Corrigendumul nr.1 la CADRUL METODOLOGIC privind utilizarea fondurilor de la bugetul de stat prevăzute la capitolul transferuri interne pentru anul 2013**

Prin corrigendumul nr.1 vor fi îndreptate erorile materiale din CADRUL METODOLOGIC privind utilizarea fondurilor de la bugetul de stat prevăzute la capitolul transferuri interne pentru anul 2013 după cum urmează:

**Capitolul III Tipurile de costuri care pot fi luate în considerare pentru finanțare, punctul 3.2. Următoarele costuri directe sunt eligibile:**

- a) cheltuieli de personal aferente plății angajaților din proiect pe perioada de realizare a acțiunii/proiectului; (maxim 20%);
- b) cheltuieli administrative aferente proiectului pe perioada de realizare;
- c) diurna, acordată în condițiile legii;
- d) cheltuieli ocazionate de cazarea și transportul intern al participanților/invitaților la mese rotunde, seminarii, întâlniri;
- e) cheltuieli de masă ale participanților și/sau invitaților la mese rotunde, seminarii, conferințe întâlniri tematice;
- f) cheltuielile de realizare a acțiunii/proiectului, precum costuri materiale și servicii, costuri de producție, închirieri de spații și aparatură, onorarii, prestări servicii, premii și altele asemenea;
- g) alte cheltuieli specifice, precum realizarea de studii și cercetări care să fundamenteze intervenția, acțiunea ulterioară, oferire de consultanță de specialitate, tipărituri, seminarii, conferințe, ateliere de lucru etc.;

**Pentru cheltuielile de la pct. d), e), se decontează cumulativ maxim 20% din totalul finanțării acordate.**

La Anexa A (cererea de finanțare), câmpul **METODE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE**, apare o singură dată.