

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ROMI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea procesului de monitorizare, evaluare și control a proiectelor cu finanțare nerambursabilă de la bugetul de stat, capitolul transferuri interne la ANR	Ediția: 1 Nr.de ex.: 5
		Revizia: - Nr.de ex. :-
	Cod: P.O. Monitorizare, evaluare și control fonduri nerambursabile	Pagina 12 din 16
		Exemplar nr.: 1

- prin comunicare telefonică directă cu membrii echipei.

În urma monitorizării, responsabilul de contract deține informațiile necesare evaluării proiectului, urmând ca după evaluarea propriu-zisă, să facă publice beneficiarului și ANR concluziile evaluării și deciziile luate.

Important!: Monitorizarea presupune colectarea periodică de informații astfel încât responsabilul de contract să fie la curent cu starea proiectului și a echipei de implementare a beneficiarului. Monitorizarea nu presupune urmărirea permanentă și insistentă a activităților beneficiarului de finanțare de la ANR; acest lucru poate deranja beneficiarul și echipa acestuia și poate transforma responsabilul de contract într-un "controlor" . O monitorizare bună presupune colectarea de informații cât mai puțin intruzivă; beneficiarul și echipa de implementare are ca motivație să lucreze la proiect nu să răspundă la toate întrebările de detaliu ale responsabilul de contract.

8.2. Evaluarea proiectelor finanțate cu fonduri nerambursabile de ANR

Prin evaluare se înțelege (1) **determinarea statusului proiectului** în raport cu planul de activități al proiectului (respectarea termenelor, calitatea proiectului și încadrarea în planul de buget) precum și (2) **evaluarea echipei** de implementare a proiectului. **Prin evaluare se apreciază**, în egală măsură *performanța* - realizarea obiectivelor propuse cât și *procesul* - modul în care au fost atinse obiectivele strategice.

Cine evaluează?

Evaluarea proiectului este realizată în principal de responsabilul de contract și are loc după etapa de colectare de informații din procesul de monitorizare. La evaluarea proiectului contribuie: pe de o parte, membrii managementul superior al ANR, pe de altă parte , după caz, beneficiarii direcți, subcontractorii etc.

Ce evaluează responsabilul de contract?

Criteria de valoare

Ediția 1
Revizia 0

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ROMI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea procesului de monitorizare, evaluare și control a proiectelor cu finanțare nerambursabilă de la bugetul de stat, capitolul transferuri interne la ANR	Ediția: 1 Nr.de ex.: 5
		Revizia: - Nr.de ex. :-
	Cod: P.O. Monitorizare, evaluare și control fonduri nerambursabile	Pagina 13 din 16
		Exemplar nr.: 1

Relevanța, eficiența, eficacitatea, impactul și sustenabilitatea proiectului finanțat cu sume de la bugetul de stat de către ANR.

- ☞ La sfârșitul evaluării, intermediare și finale, responsabilul de contract realizează un raport (interimar și final) însoțit de recomandari, ce cuprinde:
- Informații referitoare la statusul proiectului pentru care este responsabil prin decizia conducătorului ANR;
 - Informații referitoare la *problemele* și potențialele surse de probleme;
 - Evidențiază *resursele umane* implicate și modulul de lucru a acestora;
 - Informații care evidențiază activitățile îndeplinite cu *succes*, sau, după caz, *eșec*.

IMPORTANT! Agenția Națională pentru Romi poate apela la experți independenți care să evalueze atât impactul proiectelor finanțate din capitolul tranferuri de la bugetul de stat, cât și evaluarea impactului unor proiecte ale unor entități finanțate..

8.2.1. Planul de evaluare a proiectului cuprinde următoarele:

- Evaluarea proiectului: activități – resurse - durată)
- Planificarea temporală a activităților din *diagrama Gantt*

IMPORTANT! Suplimentar se va evalua îndeplinirea indicatorilor stabiliți de beneficiar în cererea de finanțare.

8.2.1.1. Determinarea statusului proiectului (activități – resurse – durată)

Pentru a evalua obiectiv și acurat statusul proiectului, se folosește **metrica IPP**. (*indicele de performanță planificat*). *Indicele de performanță planificat* se calculează ca raport între **valoarea obținută (VO)** și **valoarea planificată (VP)**.

- VO răspunde la întrebarea “*Cât de mult s-a realizat până în acest punct din ce s-a planificat?*” (Procentual cât s-a realizat până la deadline)
- VP răspunde la întrebarea “*Cât de mult s-a planificat pentru a se realiza până în acest punct?*” (Procentual efortul necesar de îndeplinire a activităților raportat la efortul total.

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ROMI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea procesului de monitorizare, evaluare și control a proiectelor cu finanțare nerambursabilă de la bugetul de stat, capitolul transferuri interne la ANR	Ediția: 1 Nr.de ex.: 5
		Revizia: - Nr.de ex. :-
	Cod: P.O. Monitorizare, evaluare și control fonduri nerambursabile	Pagina 14 din 16
		Exemplar nr.: 1

IPP	Activități implementate conform diagramei Gantt	Valoarea obținută Procentual cât s-a realizat până la deadline	Valoarea planificată Procentual efortul necesar de îndeplinire a activităților raportat la efortul total	TOTAL IPP	Concluzii
"Cât de mult s-a realizat până în acest punct din ce s-a planificat?"	A.1.	A.1. 50%	A.1. 50%	A.1.100%	Șanse mari
	A.1.	A.1. 40%	A.1. 10%	A.1. 50%	Șanse favorabile
	A.1.	A.1. 10%	A.1. 3%	A.1. 13%	Eșec
"Cât de mult s-a planificat pentru a se realiza până în acest punct?"					

☞ **Interpretarea IPP-ului se face astfel:**

Soluția 1. Dacă IPP are o valoare *supraunitară*, atunci starea proiectului este chiar mai bună chiar decât cea planificată și prin urmare proiectul are **șanse mari** de a se încheia cu succes. În acest caz, este nevoie de analiza situației, determinarea factorilor de succes, stimularea și diseminarea lor și actualizarea planului proiectului.

Soluția 2. Dacă IPP are o valoare de 50% atunci starea proiectului este conform planului și prin urmare, proiectul are șanse **favorabile** de a se încheia cu succes.

Soluția 3. Dacă IPP are o valoare *subunitară*, de până în 50% atunci proiectul este în urmă față de planificări și prin urmare proiectul poate deveni un **eșec** dacă nu se acționează corectiv prompt. În acest caz, este nevoie de analiza situației, determinarea factorilor de insucces, a acțiunilor corective și actualizarea planului proiectului.

IMPORTANT! Pentru a fi în deplină cunoștință de cauză și pentru a putea acționa **corectiv** la timp, se recomandă ca evaluarea proiectului să fie realizată **intermediar, la jumătatea duratei de implementare a proiectului** atât pentru proiectele mici ca

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ROMI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea procesului de monitorizare, evaluare și control a proiectelor cu finanțare nerambursabilă de la bugetul de stat, capitolul transferuri interne la ANR	Ediția: 1 Nr.de ex.: 5
		Revizia: - Nr.de ex. :-
	Cod: P.O. Monitorizare, evaluare și control fonduri nerambursabile	Pagina 15 din 16
		Exemplar nr.: 1

valoare financiară cât și pentru cele medii/mari. A doua evaluare se realizează la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului.

8.2.1.2. Evaluarea echipei

Evaluarea echipei de implementare a proiectului este o activitate esențială pentru că echipa *influețează major evoluția sau involuția proiectului.*

- Evaluarea se referă la **evaluarea întregii echipe a beneficiarului**, dar și la **evaluarea individuală** a membrilor echipei, la terminarea proiectului.

Important! Nu există forme de evaluare perfectă. Orice formă de evaluare este contestabilă. Orice responsabil de contract va adăuga propriile informații și intuiții în cadrul evaluării, fără a le prioritiza însă. Evaluarea și feedback-ul sunt necesare pentru buna evoluție a proiectului și trebuie tratate cu seriozitate. Evaluarea presupune atât determinarea părților bune cât și a celor slabe. Ulterior evaluării, concluziile sunt de formă și evidențiază punctele tari și punctele slabe ale proiectului.

8.3. Controlul proiectelor finanțate cu fonduri nerambursabile de ANR.

Controlul este o activitate care evidențiază modul de realizare de către beneficiarii de finanțare nerambursabilă de la ANR a obiectivelor asumate prin cererea de finanțare și contractul încheiat cu ANR. Controlul urmărește, cu precădere decontarea cheltuielilor proporțional cu gradul de realizare a obiectivelor și planului de activități, cu respectarea principiului de eficacitate în utilizarea fondurilor publice.

- controlul este o acțiune cu caracter temporar.
- este realizat în principal de SEARU.
- are loc după finalizarea evaluării intermediare și finale a proiectului
- evidențiază estimările corecte având drept ghid planul proiectului (standarde: obiectivitate, informare, prevedere)

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ROMI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea procesului de monitorizare, evaluare și control a proiectelor cu finanțare nerambursabilă de la bugetul de stat, capitolul transferuri interne la ANR	Ediția: 1 Nr.de ex.: 5
		Revizia: - Nr.de ex. :-
	Cod: P.O. Monitorizare, evaluare și control fonduri nerambursabile	Pagina 16 din 16
		Exemplar nr.: 1

9. RESPONSABILITĂȚI

9.1. **Execută:** Angajații compartimentelor Agenției Naționale pentru Romi care asigură;

- a) accesul la resursele materiale, financiare și informaționale,
- b) delegare a competențelor;
- c) evaluare CIM;
- d) consiliere etică;
- e) sarcinii de muncă atribuite;
- f) lucrul în relație directă cu cetățenii, politicienii sau terțe persoane juridice;
- g) funcțiile cu competență decizională exclusivă.

În cazul în care numărul de salariați este redus iar activitatea unui compartiment este desfășurată de către o singură persoană, răspunderea pentru corectitudinea desfășurării activităților prevăzute în prezenta procedură revine persoanelor cu atribuții stabilite prin fișa postului și conducătorului Agenției Naționale pentru Romi.

9.2. **Verifică:**

- responsabilul cu etica;
- președintele comisiei de implementare a sistemului de control managerial¹;
- Șeful SEARU

9.3. **Avizează:**

- SEARU
- Compartimentul juridic, contencios administrativ

9.4. **Aproba:** Conducătorul ANR.

¹ OMFP nr.946/2005 actualizat pentru aprobarea controlului intern, cuprinzând standardele de management și control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial, publicat în M. Of. nr.675/2005.